
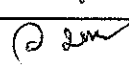


แบบฟอร์ม ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

หน้าที่ : ๑/๒

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๑. ด้านการบริหารเพื่อ การให้บริการที่ดีแก่ ประชาชนและชุมชน	- ปรับปรุงคุณภาพ ทักษะการใช้ภาษา อังกฤษเพื่อพัฒนา คุณภาพในการบริการ ขององค์กรเป็นหน่วยงาน มาตรฐานในการบริการ ด้านการตรวจคนเข้าเมือง	- ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนต่อคุณภาพการให้ บริการของหน่วยงาน (front Office)	-ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	- การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร - เทคนิคการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนา คุณภาพการบริการ
ด้านการบริหารเพื่อ การให้บริการที่ดีแก่ ประชาชนและชุมชน	- ปรับปรุงคุณภาพทักษะ การใช้ภาษาจีนเพื่อพัฒนา คุณภาพในการบริการของ องค์กรเป็นหน่วยงาน มาตรฐานในการบริการ ด้านการตรวจคนเข้าเมือง	- ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนต่อคุณภาพการให้ บริการของหน่วยงาน (front Office)	-ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	- การใช้ภาษาจีนในการสื่อสาร - เทคนิคการใช้ภาษาจีนเพื่อพัฒนาคุณภาพ การบริการ
๓. ด้านการบริหาร จัดการที่ดี	- เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานตรวจคน เข้าเมืองให้เป็นที่ยอมรับ ในระดับสากล	- ระดับความสำเร็จของ การกำกับดูแลที่ดีของ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	- จำนวน องค์ความรู้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ	- ให้ความรู้เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมือง ได้แก่ - พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ - การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักร - การขอมิถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร - การตรวจลงตรา - พิธีการเข้าเมือง - การตรวจผู้โดยสาร/ยานพาหนะทางอากาศ - การตรวจผู้โดยสาร/ยานพาหนะทางบก - การตรวจผู้โดยสาร/ยานพาหนะทางน้ำ - การตรวจหนังสือเดินทางปลอม - การส่งคนต่างด้าวกลับออกนอก ราชอาณาจักร

แบบฟอร์ม ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ	
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง หน้าที่ : ๒/๒	
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้คือ	
แผนการจัดการ ความรู้แผนที่ ๑	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน</p> <p>องค์ความรู้ที่จำเป็น : ๑. การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร</p> <p style="padding-left: 20px;">๒. เทคนิคการใช้ภาษาเพื่อพัฒนาคุณภาพงานบริการ</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ปรับปรุงคุณภาพทักษะการใช้ภาษาอังกฤษพัฒนาคุณภาพในการบริการขององค์กร เพื่อให้สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองเป็นหน่วยงานมาตรฐานในการบริการด้านการตรวจคนเข้าเมือง</p> <p>ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จของความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (front Office) โดยกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕</p>
แผนการจัดการ ความรู้แผนที่ ๒	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน</p> <p>องค์ความรู้ที่จำเป็น : ๑. การใช้ภาษาจีนในการสื่อสาร</p> <p style="padding-left: 20px;">๒. เทคนิคการใช้ภาษาเพื่อพัฒนาคุณภาพงานบริการ</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ปรับปรุงคุณภาพทักษะการใช้ภาษาจีนพัฒนาคุณภาพในการบริการขององค์กร เพื่อให้สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองเป็นหน่วยงานมาตรฐานในการบริการด้านการตรวจคนเข้าเมือง</p> <p>ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จของความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (front Office) โดยกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕</p>
แผนการจัดการ ความรู้แผนที่ ๓	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารจัดการที่ดี</p> <p>องค์ความรู้ที่จำเป็น : ความรู้เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมืองระดับผู้ปฏิบัติ</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : เพื่อพัฒนาให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมืองที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน อันจะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเสริมสร้างสมรรถนะด้านงานตรวจคนเข้าเมือง อันได้แก่ การตรวจคัดกรองบุคคลพาหนะเดินทางเข้า-ออกราชอาณาจักร สกัดกั้นไม่ให้คนต่างด้าวที่เคยกะทำผิด หรือเป็นบุคคลต้องห้ามเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร การพำนักอยู่ในราชอาณาจักร เป็นต้น</p> <p>ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง โดยกำหนดเป้าหมายจากจำนวนองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ</p>
ผู้ทบทวน : พล.ต.ต.  (สุรพล ธนโกเศศ) รอง ผบ.ช.สตรม. หัวหน้าทีมผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ (CKO)	ผู้อนุมัติ : พล.ต.ท.  (วิบูลย์ บางท่าไม้) ผบ.ช.สตรม. ผู้บริหารสูงสุดของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (CEO)

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๑

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๑/๔		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของความสำเร็จของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (Front Office)								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ - จัดประชุมคณะทำงาน การจัดการความรู้ของ สตม. และผู้ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.๒๕๕๔ ถึง เม.ย.๒๕๕๔	- คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ จัดการความรู้ (KM Team)	๑ ครั้ง/ปี	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม.	- CEO - CKO - KM Team - ผู้บังคับบัญชา ของกลุ่ม เป้าหมาย		
๒	การสร้างและแสวงหา ความรู้ ๒.๑ มอบหมาย ผู้รับผิดชอบการสร้าง และการแสวงหาความรู้ ๒.๒ ประชุมกลุ่มย่อย บุคลากรพร้อมด้วย บุคลากรอื่นที่มีความรู้ ประสบการณ์และความ ชำนาญในการใช้ภาษา อังกฤษเพื่อการสื่อสาร		- ทีมงาน รับผิดชอบในการ ตรวจสอบและ สร้างองค์ความรู้ จากด้านการใช้ ภาษาอังกฤษ เพื่อ การสื่อสารจาก แหล่งความรู้ ภายในและ ภายนอกองค์กร - จำนวนครั้งของ การจัดประชุมกลุ่ม เพื่อพิจารณา ดำเนินการตาม ข้อ ๒.๒.๑ และ ๒.๒.๒	๑ ทีมย่อย - ประชุม ครบทุก หัวข้อ องค์ความรู้	- หน่วยงาน ในสังกัด - ข้าราชการ ตำรวจและบุคคล ภายนอกผู้มี ความรู้ด้านการใช้ ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	- CKO - KM Team - CKO - KM Team		

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๑

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง							หน้า : ๒/๔	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (Front Office)								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	๒.๒.๑ ระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างกลุ่มบุคลากรเพื่อให้ได้องค์ความรู้ประเภทที่ฝังอยู่ในคนเกี่ยวกับทักษะและประสบการณ์ในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		- จำนวนองค์ความรู้เพื่อรวบรวมเป็นเอกสารใช้งาน	- ครบทุกหัวข้อ องค์ความรู้ - การฟัง - การพูด - การอ่าน - การเขียน		- CKO - KM Team		
	๒.๒.๒ ตรวจสอบรวบรวมองค์ความรู้ และระดมความคิดเห็นเพื่อให้ได้องค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร		- ระยะเวลาในการตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้องของ	- ภายใน ๑ เดือน		- KM Team		
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ให้เป็นฐานข้อมูลในรูปแบบเอกสารกระดาษ และแผ่นซีดี		- มีองค์ความรู้ในรูปแบบเอกสารกระดาษและแผ่นซีดีซึ่งสามารถนำไปใช้งานได้จริง	- ครบทุกหัวข้อ องค์ความรู้	- ข้าราชการตำรวจและบุคคลภายนอกผู้มีความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	- KM Team		

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๑

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง							หน้า : ๓/๔	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของความพร้อมใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (Front Office)								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับความพร้อมใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองความรู้ เพื่อตรวจสอบความรู้ที่ถูกต้อง และสามารถปฏิบัติได้ขององค์ความรู้ที่รวบรวมตามข้อ ๓		- ความถูกต้องของขององค์ความรู้	- ครบและถูกต้องทุกหัวข้อขององค์ความรู้	- ข้าราชการตำรวจและบุคคลภายนอกผู้มีความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	- KM Team		
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ - เผยแพร่องค์ความรู้ในรูปแบบเอกสารและแผ่นซีดี		- การเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้	๑ องค์ความรู้	- ข้าราชการตำรวจ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	- KM Team		
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสมกับความรู้ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้		- มีรูปแบบการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑ รูปแบบ	- ข้าราชการตำรวจ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	- KM Team - ผู้บังคับบัญชาของกลุ่มเป้าหมาย		

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๒

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๑/๔		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (Front Office)								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ - จัดประชุมคณะทำงาน การจัดการความรู้ของ สตม. และผู้ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.๒๕๕๔ ถึง เม.ย.๒๕๕๔	- คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานการ จัดการความรู้ (KM Team)	๑ ครั้ง/ปี	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม.	- CEO - CKO - KM Team - ผู้บังคับบัญชา ของกลุ่ม เป้าหมาย		
๒	การสร้างและแสวงหา ความรู้ ๒.๑ มอบหมาย ผู้รับผิดชอบการสร้าง และการแสวงหาความรู้	ก.ย.๒๕๕๓	- ทีมงาน รับผิดชอบในการ ตรวจสอบและ สร้างองค์ความรู้ จากด้านการใช้ ภาษาจีนในการ สื่อสารจากแหล่ง ความรู้ภายใน และภายนอก องค์กร	๑ ทีมย่อย	- หน่วยงาน ในสังกัด	- CKO - KM Team		
	๒.๒ ประชุมกลุ่มย่อย บุคลากรพร้อมด้วย บุคลากรอื่นที่มีความรู้ ประสบการณ์และความ ชำนาญในการใช้ภาษาจีน เพื่อการสื่อสาร	พ.ย.๒๕๕๓	- จำนวนครั้งของ การจัดประชุม กลุ่ม เพื่อพิจารณา ดำเนินการตาม ข้อ ๒.๒.๑ และ ๒.๒.๒	- ประชุม พิจารณา ครบทุก หัวข้อ องค์ความรู้	- ข้าราชการ ตำรวจและบุคคล ภายนอกผู้มี ความรู้ด้านการใช้ ภาษาจีน เพื่อการสื่อสาร	- CKO - KM Team		


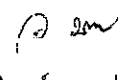
แผนจัดการความรู้แผนที่ ๒

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๒/๔		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (Front Office)								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	๒.๒.๑ ระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างกลุ่มบุคลากรเพื่อให้ได้องค์ความรู้ประเภทที่ฝังอยู่ในคนเกี่ยวกับทักษะและประสบการณ์ในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	พ.ย.๒๕๕๓	- จำนวนองค์ความรู้เพื่อรวบรวมเป็นเอกสารใช้งาน	- ครอบคลุมหัวข้อองค์ความรู้ - การฟัง - การพูด - การอ่าน - การเขียน		- CKO - KM Team		
	๒.๒.๒ ตรวจสอบรวบรวมองค์ความรู้ และระดมความคิดเห็นเพื่อให้ได้องค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาจีนในการสื่อสาร		- ระยะเวลาในการตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้องของ ๒.๒.๑ - ๒.๒.๒	- ภายใน ๑ เดือน		- KM Team		
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารให้เป็นฐานข้อมูลในรูปแบบเอกสารกระดาษ และแผ่นซีดี	พ.ย.๒๕๕๓	- มีองค์ความรู้ในรูปแบบเอกสารกระดาษและแผ่นซีดีซึ่งสามารถนำไปใช้งานได้จริง	- ครอบคลุมหัวข้อองค์ความรู้	- ข้าราชการตำรวจและบุคคลภายนอกผู้มีความรู้ด้านการใช้ภาษาจีนในการสื่อสาร	- KM Team		

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๒

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๓/๔		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (Front Office)								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองความรู้ เพื่อตรวจสอบความรู้ที่ถูกต้อง และสามารถปฏิบัติได้ขององค์ความรู้ที่รวบรวมตามข้อ ๓	ธ.ค.๒๕๕๓	- ความถูกต้องของขององค์ความรู้	- ครบและถูกต้องทุกหัวข้อขององค์ความรู้	- ข้าราชการตำรวจและบุคคลภายนอกผู้มีความรู้ด้านการใช้ภาษาจีน ในการสื่อสาร	- KM Team		
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ - เผยแพร่องค์ความรู้ในรูปแบบเอกสารกระดาษ และแผ่นซีดี		- การเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้	๑ องค์ความรู้	- ข้าราชการตำรวจ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	- KM Team		
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสมกับความรู้ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้		- มีรูปแบบการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑ รูปแบบ	- ข้าราชการตำรวจ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	- KM Team - ผู้บังคับบัญชาของกลุ่มเป้าหมาย		

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๒

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง							หน้า : ๔/๔	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของความพร้อมใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน (Front Office)								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับความพร้อมใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๗	การเรียนรู้ - ดำเนินการถ่ายทอด องค์ความรู้ให้กับบุคลากร ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือ ทำหน้าที่ด้านการตรวจคน เข้าเมือง ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ การจัดทำคู่มือการใช้ภาษา จีนในการสื่อสาร สำหรับ เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน	ก.ค.๒๕๕๔ ถึง ม.ค.๒๕๕๕	- ให้ความรู้ เกี่ยวกับวิธีการ สืบค้นหรือศึกษา ข้อมูลจากเอกสาร กระตาศและ แผ่นซีดี	- ไม่น้อย กว่า ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่ม เป้าหมาย	- ข้าราชการ ตำรวจ ที่เข้าร่วม กิจกรรม	- CKO - KM Team		
ผู้ทบทวน : พล.ต.ต.  (สุรพล ชนโกเศศ) รอง ผบช.สตม. หัวหน้าทีมผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ (CKO)				ผู้อนุมัติ : พล.ต.ท.  (วิบูลย์ บางท่าไม้) ผบช.สตม. ผู้บริหารสูงสุดของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (CEO)				

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๓

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๑/๖		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารจัดการที่ดี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ความรู้เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ - แต่งตั้งคณะทำงานและ ประชุมระดมความคิดเห็น เพื่อพิจารณาตรวจสอบ ๑.๑ องค์ความรู้ในการ ปฏิบัติงานด้านตรวจคน เข้าเมือง สำหรับข้าราชการ ตำรวจผู้ปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง ประเภทชดแจ้ง (EK) และ ประเภทที่ฝังอยู่ในคน (TK) ๑.๒ แนวทางและวิธีการ ในการสร้างเสริมสมรรถนะ ในองค์ความรู้ตามข้อ ๑.๑ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานตรวจคน เข้าเมือง ให้เป็นที่ยอมรับ ในระดับสากล	มี.ค. - เม.ย. ๒๕๕๔	- คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานการ จัดการความรู้ (KM Team) - ครบทุกหัวข้อ องค์ความรู้เพื่อสร้าง เสริมสมรรถนะ ในงานตรวจคนเข้า เมือง	๑ คำสั่ง	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม. ระดับ รอง สว.ลงมา ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- CEO - CKO - KM Team		
๒	การสร้างและแสวงหา ความรู้ การสร้างองค์ความรู้ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ โดยมี แนวทางการดำเนินการ ดังนี้	พ.ค.๒๕๕๔	- ตรวจสอบและ สร้างองค์ความรู้ ด้านงานตรวจคน เข้าเมืองเพื่อพัฒนา ให้ข้าราชการ ตำรวจมีความรู้ ความเข้าใจใน องค์ความรู้ดังกล่าว	๑ ทีมงาน	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม. ระดับ รอง สว.ลงมา ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- CEO - CKO - KM Team		

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๓

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๒/๖		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารจัดการที่ดี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ความรู้เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๒.๑	รณรงค์ส่งเสริม ชักชวน สั่งการให้บุคลากร ของ สตม. มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือทำหน้าที่ในกิจกรรม ข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ เข้ามามีส่วนร่วมเป็น ทีมงานจัดการองค์ความรู้ ดังกล่าว		- ตรวจสอบและ สร้างองค์ความรู้ ด้านงานตรวจคน เข้าเมืองเพื่อพัฒนา ให้ข้าราชการ ตำรวจมีความรู้ ความเข้าใจใน องค์ความรู้ดังกล่าว		- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม. ระดับ รอง สว.ลงมา ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- CEO - CKO - KM Team		
๒.๒	ประชุมกลุ่มบุคลากร ตามข้อ ๒.๑ พร้อมด้วย บุคลากรอื่นที่มีความรู้ ประสบการณ์และความ ชำนาญในกิจกรรมตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ - ตรวจสอบและ รวบรวมองค์ความรู้ ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ และ เป็นปัจจุบัน		- จำนวนครั้งของ การจัดประชุมกลุ่ม เพื่อพิจารณา ดำเนินการตาม ข้อ ๒.๒.๑ และ ๒.๒.๒ - จำนวนองค์ ความรู้ ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ที่สำเร็จ เป็น เอกสารใช้งาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ	- ประชุม พิจารณา ครบทุก หัวข้อ องค์ความรู้ - ครบทุก หัวข้อ องค์ความรู้ มีองค์ความรู้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม. ระดับ รอง สว.ลงมา ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- CKO - KM Team		

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๓

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๓/๖		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารจัดการที่ดี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ความรู้เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	๒.๓ เพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (TK) เกี่ยวกับทักษะและประสบการณ์ในงานด้านการทำงานในส่วนที่รับผิดชอบ เพื่อหาแนวทางและวิธีการในการพัฒนาความชำนาญในองค์ความรู้ดังกล่าว		- จำนวนองค์ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (TK) ด้านงานตรวจคนเข้าเมือง - ระยะเวลาในการตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้องขององค์ความรู้ตามข้อ ๒.๒.๑ และ ข้อ ๒.๒.๒	- ครอบคลุมหัวข้อองค์ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (TK) - ภายใน ๑ เดือน				
	๒.๔ ตรวจสอบการสร้างองค์ความรู้ในข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ที่ต้องมีส่วนสำหรับใช้ยกระดับสมรรถนะในการปฏิบัติราชการอย่างมืออาชีพ		- จำนวนองค์ความรู้ ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดการความรู้ที่สำเร็จเป็นเอกสารใช้งาน	- ครอบคลุมหัวข้อองค์ความรู้เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตรวจคนเข้าเมือง	- ข้าราชการตำรวจในสังกัด สตม. ระดับรอง สว.ลงมาที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- KM Team		


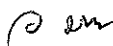
แผนจัดการความรู้แผนที่ ๓

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๔/๖		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารจัดการที่ดี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ความรู้เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๓	รวบรวมองค์ความรู้ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้เป็นระบบ ดังต่อไปนี้	มี.ย.๒๕๕๔	- มีองค์ความรู้ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดการความรู้ที่สำเร็จเป็นเอกสารใช้งาน	- ครอบคลุมหัวข้อองค์ความรู้เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตรวจคนเข้าเมือง	- ข้าราชการตำรวจในสังกัด สตม. ระดับรอง สว.ลงมาที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- CKO - KM Team		
	๓.๑ จัดทำฐานข้อมูลความรู้ที่ชัดเจน (EK) ให้เป็นข้อมูลด้านวิชาการในรูปแบบเอกสารและแผ่นซีดี		- ฐานข้อมูลความรู้ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ที่ชัดเจนสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง	- ครอบคลุมหัวข้อประเภท EK				
	๓.๒ จัดทำฐานข้อมูลความรู้ที่ฝังอยู่ใน (TK) ให้เป็นข้อมูลในรูปแบบเอกสารและแผ่นซีดี		- ฐานข้อมูลความรู้ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ประเภทฝังอยู่ในคนสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง	- ครอบคลุมหัวข้อประเภท TK				

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๓

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง						หน้า : ๕/๖		
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารจัดการที่ดี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ความรู้เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองความรู้ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องและ เป็นไปได้	มี.ย.๒๕๕๔	- ความถูกต้องของ องค์ความรู้ตามข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒ ประเภทฝังอยู่ในคน สามารถนำไปใช้ ปฏิบัติงานได้จริง	- ครบถ้วน และถูกต้อง ทุกหัวข้อ องค์ความรู้ ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม. ระดับ รอง สว.ลงมา ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- CKO - KM Team		
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ - จัดระบบการเข้าถึง องค์ความรู้ใหม่ความสะดวก ต่อกลุ่มผู้ใช้งาน ในรูปแบบ ของเอกสารความรู้ ตามข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒ เพื่อ ศึกษาและค้นคว้า	มี.ย.๒๕๕๔	องค์ความรู้ ๑๐ รายการ	- ไม่น้อย กว่า ร้อยละ ๗๕	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม. ระดับ รอง สว.ลงมา ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- KM Team - ผู้บังคับบัญชา ของกลุ่มเป้าหมาย		
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยน - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ที่เหมาะสมกับความรู้ ตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้	มี.ย.๒๕๕๔	- มีรูปแบบการ ถ่ายทอดและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น การประชุม, สัมมนา, คู่มือ ปฏิบัติงาน เป็นต้น	- อย่าง น้อย ๑ รูปแบบ	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม. ระดับ รอง สว.ลงมา ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- CKO - KM Team		

แผนจัดการความรู้แผนที่ ๓

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง							หน้า : ๖/๖	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านการบริหารจัดการที่ดี								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ความรู้เกี่ยวกับงานตรวจคนเข้าเมือง								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๗	การเรียนรู้ ดำเนินการถ่ายทอดองค์ ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ให้กับบุคลากรที่มี ส่วนเกี่ยวข้องหรือทำหน้าที่ ด้านต่าง ๆ เช่น การจัด อบรมให้ความรู้, การจัดทำ คู่มือในการปฏิบัติงาน	๑๑ - ๑๔ ก.ค.๒๕๕๔	- จัดฝึกอบรมให้ ความรู้ในการ ปฏิบัติงาน	จำนวน องค์ความรู้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ รายการ	- ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด สตม. ระดับ รอง สว.ลงมา ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	- CKO - KM Team		
ผู้ทบทวน : พล.ต.ต.  (สุรพล ชนโกเศศ) รอง ผบช.สตม. หัวหน้าทีมผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ (CKO)				ผู้อนุมัติ : พล.ต.ท.  (วิบูลย์ บางท่าไม้) ผบช.สตม. ผู้บริหารสูงสุดของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (CEO)				